重庆人力资源发展有限公司

询

价

文

件

项目名称：重庆市返乡创业企业精准帮扶服务视频拍摄

及资料印刷设计服务

采购人：重庆人力资源发展有限公司

编制单位：重庆市子漫人力资源服务有限公司

编制日期：2025年4月24日

第一篇 询价采购邀请书

重庆市返乡创业企业精准帮扶服务视频拍摄及资料印刷设计服务采购。欢迎有资格供应商前来参与询价

**1.采购项目简介**

1.1采购项目名称：重庆市返乡创业企业精准帮扶服务视频拍摄及资料印刷设计服务

1.2限价（元）：84000（含税）

1.3釆购执行机构：重庆人力资源发展有限公司

1.4公告发布平台和网址：重庆市子漫人力资源服务有限公司官网（https://cqzmwsrc.com/）

1.4资金来源：自筹资金

1.5服务期：双方合同中协定

1.6付款方式：双方合同中协定

1.7服务地点：

**2.竞选人资格要求：**

2.1基本资格条件（一般资格条件承诺函）

2.1.1具有独立承担民事责任的能力；

2.1.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.1.3具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2.1.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.1.5参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.1.6法律、行政法规规定的其他条件。

**2.2****特定资格条件：无。**

**3.询价保证金：无**

**4.中选供应商确定方式：**

在符合项目要求评审后供应商数量不少于“3家”的前提下，按税前合计价格最低的原则推荐成交供应商。

1. **递交响应文件方式：**

**响应文件递交方式：现场递交或邮寄的方式；响应文件文件递交截至日期：2025年4月27日15点前；递交地址：重庆市渝北区春华大道99号重庆人力资源服务产业园北区6号楼1206办公室；联系人：孙老师，联系方式：15123227640。**

**6.其他说明：**

6.1出现下列情形之一的，采购人有权终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，采购人视情进行重新采购：

（一）因采购人需求做了变更，又无法补遗的情况下或出现影响采购公正的违法、违规行为的；

1. 开标后，采购人需求做出改变，与询价需求严重不符时，采购人有权取消本次询价采购，并说明原因。

6.2出现下列情形之一的，采购人在询价采购活动作为废标处理，发布项目废标公告并说明原因，采购人视情进行重新采购：

（一）在采购过程中符合竞争要求的供应商供应商不足3家的；

（二）采购人与采购人串通投标和投标人提交的响应文件材料中有弄虚作假行为。

6.3成交供应商的变更：

成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以确定排名其后一位的成交候选人为成交供应商或重新采购。

6.4其他未尽要求由供需双方在合同/协议中详细约定。

**7.联系方式：**

**采购人：**重庆人力资源发展有限公司

**联系人：**冯老师

**联系方式：**13896108782

**执行单位：**重庆人力资源发展有限公司

**联系人：**孙老师

**联系方式：**15123227640

1. 询价采购需求清单（货物及服务）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **细项说明** | **数 量** | **计价单位** | **预算金额（元）** | **备注** |
| 1 | 视频拍摄服务 | 全程跟拍专家走访活动、创业园区考察等实地场景，企业及园区约30个。制作政策解读短视频、被帮扶企业/园区宣传视频、帮扶行动成果展示视频（含拍摄内容策划及剪辑、后期处理，及可能产生的字幕及配音）。预计政策解读短视频1个，时长5-8分钟；宣传视频约30-35个，每段视频时长3-5分钟；帮扶行动成果展示视频1个，时长8-10分钟，最终交付视频数量及时长根据采购人实际情况确定。同步建设影像资料库，完成素材拍摄归档，每期走访按采购人宣传节点产出视频内容，保障素材的正常存储、使用。 | 1 | 项 | 44000 |  |
| 2 | 资料印刷设计服务 | 需设计标准化企业档案模板，“一企一策”档案制作及服务流程图解，编纂制作政策图/文解手册，开展帮扶专家聘书设计及制作，确保纸质/电子资料相符，完成建档资料设计，汇总制作帮扶成果汇编及相关宣传图文资料制作。具体材质参考如下，最终制作数量及页数根据采购人实际情况确定。  1.“一企一策”档案及服务流程图解  （1）材质：封面250g铜版纸，覆亮膜，彩色印刷+局部UV工艺；内页128g哑粉纸，全彩印刷；无线胶装，封面压凹工艺  （2）页数：约100页（含流程图+文字解读）  （3）数量：150份（含可能返工、内容修改重做）  2.政策图/文解手册  （1）材质：封面300g铜版纸，覆触感膜，烫金工艺；内页128g哑粉纸，全彩印刷；无线胶装  （2）页数：约70-80页（含政策摘要、图解案例）  （3）数量：600-700份  3.帮扶专家聘书  （1）材质：封面硬壳精装，仿皮质纹理特种纸，烫金文字+徽标  （2）内页：200g特种纸，单色凹印，加盖公章位置预留，边框图文设计  （3）尺寸：A4对折（展开后A3）  （4）数量：80-100份（最终根据专家库人员数量确认）  4.建档资料设计  （1）档案盒：硬质加厚灰板裱装，表面覆哑膜，印刷主题logo标识。A4文件盒大小（侧面可标注企业名称）。  （2）数量：100-150个（视材料多少）  （3）标签贴纸：80g不干胶纸，防水防褪色。尺寸：10cm×5cm，单色印刷。数量：1000张。  5.帮扶成果汇编  （1）材质：封面300g铜版纸，覆亮膜，全彩印刷；内页157g铜版纸，图文混排；锁线精装+书脊烫金  （2）页数：约200-300页（含成果案例、数据图表、照片集等）  （3）数量：约15套（含可能返工、内容修改重做）  6.宣传图文资料  （1）宣传海报：材质157g铜版纸，覆哑膜。尺寸：A3，全彩印刷。数量：200张  （2）易拉宝/X展架：PP合成纸+铝合金支架。尺寸：80cm×200cm，高清写真印刷。数量：约60个  7.其他服务要求  需至少安排2-3名设计人员协同工作，保障设计排版效率 | 1 | 项 | 40000 |  |

第三篇 供应商须知

**1.总则**

**1.1采购方式：**询价，按报价最低的原则推荐成交供应商。

### 1.2 采购项目详情和供应商资格要求：釆购项目概况和供应商资格要求见询价采购邀请书。

### 1.3 费用承担：供应商准备和参加询价釆购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。

### 1.4 语言文字：采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

**2.采购文件的澄清和修改**

本项目若有澄清文件一律在重庆市子漫人力资源服务有限公司官网（https://cqzmwsrc.com/）上发布，请各竞选人注意无论竞选人下载与否，均视同竞选人已知晓本项目澄清文件的内容。

**3.提交响应文件要求：**

3.1**以下资料每页均需盖鲜章**。

3.1.1报价单；

3.1.2基本资格承诺函；

3.1.3法定代表人身份证复印件、法定代表人身份证明书或法人委托人身份

证复印件、法人委托书；

3.1.4营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营

业执照复印件；

3.1.5特定资格条件；

3.1.6项目其他资料。

3.2投标人响应文件按照格式密封递交，未按照要求递交响应文件或响应文件资料模糊不清，将视为无效投标。

**4.投标人报价要求：**

4.1本项目为一次性报价，本项目采税前合计价格（税后合计价格不超过采购限价），开具增值税专用发票，报价时出现错误、超出限定预算将作为无效响应。

4.2供应商应充分了解采购项目的总体情况以及影响报价的其他要素，报价包含货物费、运输费、人工费、服务费、安装测试、设计费等所有费用，在项目执行过程中不得随意更改价格，如让采购人发现随意更改价格，采购人有权终止该项目合同，已提供的货物或服务将不予支付费用，并对采购人造成的损失将给予赔偿。

**5.签订合同/协议：**

本项目自成交结果之日起3个工作日内与采购人签订合同/协议，未按照要求签订合同/协议，视同放弃中标资格。

**6.履约保证金：**

无

**7.对供应商的纪律要求：**

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人行贿谋取成交，不得以他人名义参加竞价采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响竞价采购活动。

**8.其他要求：**

无

第四篇 响应文件格式

一.报价单

二.基本资格承诺函

1. 法定代表人身份证复印件、法定代表人身份证明书或法人委托人身份证复印件、法人委托书
2. 营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照复印件
3. 特定资格证明材料

六.项目其他资料

1. 报价单：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **细项说明** | **数 量** | **计价单位** | **金额（元）** | **备注** |
| 1 | 视频拍摄服务 | 全程跟拍专家走访活动、创业园区考察等实地场景，企业及园区约30个。制作政策解读短视频、被帮扶企业/园区宣传视频、帮扶行动成果展示视频（含拍摄内容策划及剪辑、后期处理，及可能产生的字幕及配音）。预计政策解读短视频1个，时长5-8分钟；宣传视频约30-35个，每段视频时长3-5分钟；帮扶行动成果展示视频1个，时长8-10分钟，最终交付视频数量及时长根据采购人实际情况确定。同步建设影像资料库，完成素材拍摄归档，每期走访按采购人宣传节点产出视频内容，保障素材的正常存储、使用。 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 资料印刷设计服务 | 需设计标准化企业档案模板，“一企一策”档案制作及服务流程图解，编纂制作政策图/文解手册，开展帮扶专家聘书设计及制作，确保纸质/电子资料相符，完成建档资料设计，汇总制作帮扶成果汇编及相关宣传图文资料制作。具体材质参考如下，最终制作数量及页数根据采购人实际情况确定。  1.“一企一策”档案及服务流程图解  （1）材质：封面250g铜版纸，覆亮膜，彩色印刷+局部UV工艺；内页128g哑粉纸，全彩印刷；无线胶装，封面压凹工艺  （2）页数：约100页（含流程图+文字解读）  （3）数量：150份（含可能返工、内容修改重做）  2.政策图/文解手册  （1）材质：封面300g铜版纸，覆触感膜，烫金工艺；内页128g哑粉纸，全彩印刷；无线胶装  （2）页数：约70-80页（含政策摘要、图解案例）  （3）数量：600-700份  3.帮扶专家聘书  （1）材质：封面硬壳精装，仿皮质纹理特种纸，烫金文字+徽标  （2）内页：200g特种纸，单色凹印，加盖公章位置预留，边框图文设计  （3）尺寸：A4对折（展开后A3）  （4）数量：80-100份（最终根据专家库人员数量确认）  4.建档资料设计  （1）档案盒：硬质加厚灰板裱装，表面覆哑膜，印刷主题logo标识。A4文件盒大小（侧面可标注企业名称）。  （2）数量：100-150个（视材料多少）  （3）标签贴纸：80g不干胶纸，防水防褪色。尺寸：10cm×5cm，单色印刷。数量：1000张。  5.帮扶成果汇编  （1）材质：封面300g铜版纸，覆亮膜，全彩印刷；内页157g铜版纸，图文混排；锁线精装+书脊烫金  （2）页数：约200-300页（含成果案例、数据图表、照片集等）  （3）数量：约15套（含可能返工、内容修改重做）  6.宣传图文资料  （1）宣传海报：材质157g铜版纸，覆哑膜。尺寸：A3，全彩印刷。数量：200张  （2）易拉宝/X展架：PP合成纸+铝合金支架。尺寸：80cm×200cm，高清写真印刷。数量：约60个  7.其他服务要求  需至少安排2-3名设计人员协同工作，保障设计排版效率 | 1 | 项 |  |  |
| **税前合计（元）** | | | | |  |  |
| **税点（%）** | | | | |  |  |
| **税后合计（元）** | | | | |  |  |

单位名称（签章）： 联系人：

联系方式： 日期：

二.基本资格承诺函（格式）：

基本资格条件承诺函

致\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购单位的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件；

4.我方将对该项目商务要求进行无差异响应。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

三.法定代表人身份证复印件、法定代表人身份证明书或法人委托人身份证复印件、法人委托书：（供应商已提供法人身份证复印件和法定代表人证明书则无须提供委托人相关证明材料）

1.法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （采购人名称）：

（法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

（供应商公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

2.法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的竞选、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

四.营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照复印件：

五.特定资格证明材料：

六.本项目其他材料